

MINISTERUL FINANTELOR

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

Index încărcare: 911292134 din 30.05.2025

Ați depus un formular tip S1002 cu numărul de înregistrare **INTERNT-911292134** din data de **30.05.2025** pentru perioada de raportare 12 2024 pentru CIF: **25327840**

Signature Not Verified

Digitally signed by Ministerul

Finanțelor Publice

DN: c=RO, o=Ministerul

Finanțelor Publice

Reason: Document M-P

Nu există erori de validare.

Tip situatie financiara: BL

Suma de control: 397435

Semnătură validă

Digitally signed by
Georgeta-Floarea
Chituli
Date: 2025.05.30
10:03:20 EEST
Reason: Depunere
declaratie

Entitatea	OSCTELCIU RA		
Adresa	Judet: 06, Localitate: TELCIU, Strada: PRINCIPALA, Nr.: 188B,		
Numar din registrul comertului	J06/153/2009	Cod unic de inregistrare	25327840
Forma de proprietate	11		
CAEN	0210		

Situatii financiare anuale incheiate la 31.12.2024 de catre entitatile de interes public si de entitatile prevazute la pct.9 alin.(4) din Reglementarile contabile, aprobate prin OMFP nr.1.802/2014, cu modificarile si completarile ulterioare, al caror exercitiu financiar corespunde cu anul calendaristic

F10 - BILANT
F20 - CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE
F30 - DATE INFORMATIVE
F40 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE

Indicatori

1. Capital	397435
2. Capitaluri proprii	3837162
3. Capitaluri - Total	3837162
4. Profit / pierdere	-795761

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

POP IOAN DANIEL

Numele si prenumele

CHITUL GEORGETA FLOAREA

Calitatea

12 - CONTABIL SEF

Nr. de inregistrare in organismul profesional

OCOLUL SILVIC COMUNAL TELCIU

NR. 3284 / 30.05.2025

**HOTĂRÂREA NR. 15 DIN 30.05.2025
A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL OCOLULUI SILVIC COMUNAL TELCIU R.A.**

Incheiata azi, 30.05.2025, ca urmare a sesiunii Consiliului de administratie al Ocolului Silvic Comunal Telciu R.A., în temeiul mandatului acordat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 10/25.01.2022, a dispozițiilor cuprinse în art. 9 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, care, în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al Ocolului Silvic Comunal Telciu R.A.

Potrivit competențelor stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare,
Consiliul de Administrație,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aproba situatiile financiare anuale ale Ocolului Silvic Comunal Telciu R.A., aferente anului financiar 2024.

Art.2.Prezenta hotărâre se înregistreaza în registrul de evidență al hotărârilor Consiliului de Administrație.

**PRESEDINTE,
PETER LUCA**



OCOLUL SILVIC COMUNAL	
TELCIU RA	
ENTRARE	Mr. 3280
DEȘIRE	30
2012	Luna 05, Anul 2025

REGIA AUTONOMA OCOLUL SILVIC COMUNAL TELCIU

RAPORT

AL

CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

privind activitatea desfasurata in anul 2024

Activitatea desfasurata de catre Ocolul Silvic Comunal Telciu-RA, in anul 2024 s-a desfasurat in conformitate cu Actul Constitutiv al Regiei Autonome Ocolul Silvic comunal Telciu, aprobat prin Hotararea nr.6/09.03.2009, actualizata prin Hotararea Consiliului Local 98/15.12.2022 si HCL 29/30.03.2023, a Legii nr.46/2008 privind Codul silvic actualizat in baza caruia a fost infiintata regia si a OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Particularitatile activitatii desfasurate se regasesc in prevederile legislative mentionate si al statutului regiei, astfel:

- 1) administrarea si gestionarea unitara si durabila, in conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice si ale normelor de regim silvic, a fondului forestier proprietate publica a Comunei Telciu, in vederea cresterii contributiei padurilor la imbunatatirea conditiilor de mediu, la valorificarea superioara a produselor specifice fondului forestier, precum si alte produse si servicii specifice;
- 2) administrarea si gestionarea sau practicarea de servicii silvice, pe baza principiilor enuntate la alin 1) si in suprafete de fond forestier proprietate privata apartinand persoanelor fizice, juridice sau altor entitati administrativ-teritoriale, in conditiile legii;
- 3) executarea lucrarilor de regenerare a padurilor, prin impaduriri integrale si regenerari naturale si asigurarea starii de sanatate prin prevenirea bolilor si daunatorilor;

Pe parcursul anului 2024, activitatile aducatoare de venituri au constat in principal in vanzarea de masa lemnoasa catre persoane juridice si fizice in baza licitatiilor organizate conform legii, a serviciilor de paza a fondului forestier, conform Codului silvic, a valorificarii faunei cinegetice de pe fondurile de vanatoare, precum si alte activitati specifice obiectului de activitate.

Ocolul Silvic Comunal Telciu, asigura acoperirea din venituri proprii a cheltuielilor , inclusiv a amortizarii investitiilor,a constituirii fondurilor impuse de legi cu specific silvic,precum si a investitiilor realizate in exercitiul financiar.

Activitatea s-a desfasurat pe baza bugetului de venituri si cheltuieli, fundamentat in functie de normele si normativele existente ce se au in vedere la organizarea si dimensionarea activitatii, de realizarile anului precedent, de indicele inflatiei, etc.

Rezultatele privind activitatea anului 2024

Administrarea regiei (conducerea neexecutiva) este asigurata de catre Consiliul de Administratie al RA de interes local **Ocolul silvic communal Telciu**, care are ca si for tutelar **Consiliul local al comunei Telciu**, si are in componenta 5 membri , activi fiind doar patru membrii,din care un membru este executiv si care este seful ocolului silvic,iar 3 membri sunt neexecutivi,

Activitatea Consiliului de Administratie s-a desfasurat concret in cadrul a 24 sedinte de consiliu ordinare, conduse de catre presedintele consiliului de administratie, la care au participat toti membrii consiliului de administratie.

Principalele teme dezbate in cadrul sedintelor de consiliu in anul 2024, in conformitate cu Regulamentul de organizare si functionare, au fost urmatoarele:

- bugetul de venituri si cheltuieli al Ocolului Silvic Comunal Telciu RA 2024;
- aprobarea listei de investitii pentru anul 2024
- aprobarea bilantului si a situatiilor financiare si patrimoniale pt anul 2023;
- repartizarea rezultatului net al exercitiului anului 2023;
- inventarierea patrimoniului;
- propunere casare obiecte de inventar;
- program de tarificare a regiei;
- aprobarea raportarilor financiar contabile semestriale si anuale;
- aprobarea scoaterii la licitatie a partizilor cat si a pretului de pornire la licitatie a acestora;
- propuneri si acord de principiu pentru partizile exploatate in regie proprie precum si prin licitatii de prestari servicii precum si a tarifelor de exploatare
- solicitari ale clientilor in raport cu unele situatii aparute in derularea contractelor (amanari ale exploatarii de masa lemnoasa din motive obiective,etc) ;
- etc.

Totodata, Consiliul de Administratie a dezbatus punctual si concretizat prin Hotarari si alte probleme din sfera managementului regiei.

Rezultatele sedintelor s-au concretizat in hotarari ale Consiliului de administratie, duse la indeplinire de conducerea operativa a regiei, formata din sefi de servicii, compartimente, birouri.

Criterii de performanta stabilite conform reglementarilor legale

a) perioada rambursare datorii

Formula de calcul: $\text{datorii totale} / \text{Cifra de afaceri} \times 365 \text{ zile}$

Nu este cazul, intrucat regia nu a contractat imprumuturi sau datorii.

b) Perioada de recuperare creante

Formula de calcul: $\text{Creante totale} / \text{Cifra de afaceri} \times 365 \text{ zile}$

$$893744 / 7065332 \times 365 \text{ zile} = 46$$

c) Ponderea cheltuielilor cu personalul in total costuri

Formula calcul: $\text{Cheltuieli cu personalul} / \text{costuri totale} \times 100$

$$5259822 / 8467552 \times 100 = 62\%$$

d) Productivitatea muncii

Formula de calcul: $\text{Venituri totale} / \text{numar de personal}$

$$7671791 / 46 = 166778 \text{ lei}$$

e) Gradul de autofinantare

Formula de calcul: $\text{Venituri proprii} / \text{cheltuieli totale} \times 100$

$$7671791 / 8467552 \times 100 = 90$$

Evolutia indicatorilor cheie pentru calculul gradului de autofinantare

Indicatori	Aprobat	Realizat
Venituri proprii	7581000	7671791
Cheltuieli totale, din care:	8467000	8467541
- cheltuieli materiale	887000	782000
-cheltuieli privind energia si apa	52000	49286
-cheltuieli cu intretinerea si reparatiile	50000	41921
-cheltuieli cu prime de asigurare	40000	34073
-cheltuieli cu prestatii externe	1397000	11372377
-cheltuieli cu alte impozite si taxe	217000	214273
-alte cheltuieli de exploatare	470000	652000
-cheltuieli cu personalul	5300000	5259822

Bilantul general

-venituri totale -7671791 lei
-cheltuieli totale -8467541 lei
- pierdere - 795759 lei
-

Pentru anul 2024 s-a luat decizia ca rezultatul negativ sa fie acoperit dupa aprobarea situatiilor financiare din fondul de rezerva al unitatii, respectiv "alte rezerve", constituit la nivelul unitatii pe parcursul exercitiilor financiare precedente.

Pentru realizarea Raportului privind Activitatea Consiliului de Administratie al Ocolului Silvic Comunal Telciu pentru anul 2024, au fost preluate informatii furnizate de catre conducerea executiva a regiei prin Raportul privind activitatea desfasurata in anul 2024, precum si informatiile continute in Situatiile financiare incheiate la data de 31.12.2024 de catre contabilul sef al unitatii.

Consiliul de administratie al regiei autonome

Presedinte: ec. Peter Luca

Membrii :

ing. Pupeza Luca
ing. Muresan Vasile
ing. Pop Ioan Daniel

OCOLUL SILVIC COMUNAL TELCIU RA

Nr 3194/28.05.2025

RAPORTUL DE GESTIUNE

LA DATA DE 31.12.2024

OCOLUL SILVIC COMUNAL TELCIU RA, cu sediul în comuna TELCIU, Str. Principală, Nr 188B, jud Bistrița Năsăud, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița Năsăud sub Nr J06/153/2009, având cod unic de înregistrare RO25327840, a desfășurat în anul 2024 activitate de silvicultură și alte activități forestiere, realizând următorii indicatori:

- venituri totale	7.671.791 lei
- cheltuieli totale	8.467.541 lei
- pierdere	795.750 lei
- impozit pe profit	0 lei
- profit net	0 lei

- Participarea salariaților profit - 0

(OG 64/2001 – art.1 lit. e)

Conducerea entității este responsabilă pentru întocmirea și prezentarea raportului administratorilor în conformitate cu cerințele Ordinului Nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate și Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea raportului administratorilor care să nu conțină denaturări semnificative, datorate fraudei sau erorii.

Situațiile financiare anuale se întocmesc pe baza balanței de verificare. Situațiile financiare au fost întocmite pe baza contabilității de angajamente, la costul efectiv.

Societatea efectuează înregistrări contabile în moneda națională LEI.

Situațiile financiare ale **Ocolului Silvic Comunal Telciu RA** încheiate la 31.12.2024 oferă informații despre poziția financiară a unității.

La întocmirea situațiilor financiare anuale au fost respectate prevederile reglementărilor contabile în vigoare, ale Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale O.M.F.P. nr. 58/14.01.2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea și completarea unor reglementări contabile.

Contabil șef

Chitul Georgeta

Șef de ol,

Pop Ioan Daniel

DECLARATIE

în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea contabilității nr. 82/1991

S-au întocmit situațiile financiare anuale la 31/12/2024 pentru :

Entitatea: OCOLUL SILVIC COMUNAL TELCIU R.A.

Județul: Bistrița-Năsăud

Adresa: localitatea Telciu, str. Principală, nr. 181

Număr din registrul comerțului: J06/153/2009

Forma de proprietate: 11 Regii autonome

Activitatea preponderentă (cod si denumire clasa CAEN): 0210 Silvicultură și alte activități forestiere

Cod de identificare fiscală: RO 25327840

Administratorul societății, Ing. Pop Daniel Ioan , își asumă răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare anuale la 31/12/2024 și confirmă că:

a) Politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

b) Situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată.

c) Persoana juridică își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.

Semnătura



DECLARATIE

în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea contabilității nr. 82/1991

S-au întocmit situațiile financiare anuale la 31/12/2024 pentru :

Entitatea: OCOLUL SILVIC COMUNAL TELCIU R.A.

Județul: Bistrița-Năsăud

Adresa: localitatea Telciu, str. Principală, nr. 181

Număr din registrul comerțului: J06/153/2009

Forma de proprietate: 11 Regii autonome

Activitatea preponderentă (cod si denumire clasa CAEN): 0210 Silvicultură și alte activități forestiere

Cod de identificare fiscală: RO 25327840

Contabilul șef al societății, Chitul Georgeta, își asumă răspunderea pentru întocmirea situațiilor financiare anuale la 31/12/2024 și confirmă că:

a) Politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile.

b) Situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată.

c) Persoana juridică își desfășoară activitatea în condiții de continuitate.



OCOLUL SILVIC COMUNAL TELCIU RA

NR. 3198/28 05.10.25

RAPORT ANUAL ŞEF OCOL OSC TELCIU RA

Raport administrator

I Obiectul de activitate:

Ocolul Silvic Comunal Telciu R.A a funcţionat ca serviciu public de silvicultura în subordinea Consiliului Local Telciu, iar în forma actuală, de regie autonomă publică de interes local a fost înfiinţată prin H.C.L Telciu nr.6 din 09.03.2009 şi administrează o suprafaţă totală de 17807,90 ha, după cum urmează:

- pădure proprietate publică a comunei Telciu, cu o suprafaţă totală de 17807,90 ha, din care:

- 3352,60 ha fond forestier constituit în U.P I. Bichigiu
- 3938,10 ha fond forestier constituit U.P. II Fiad
- 199,70 ha fond forestier constituit în U.P. III Sterpu
- 5108,80 ha fond forestier constituit în U.P. IV Strâmba – Rebra
- 5208,70 ha fond forestier constituit în U.P.V Telcişor
-

- pădure proprietate privată a persoanelor fizice, administrată pe baza de contract, cu o suprafaţă totală de 210,31 ha, proprietatea persoanelor fizice din comuna Telciu.

Până în anul 1762 pădurile ce constituie proprietatea comunei au făcut parte din domeniul forestier al statului. În urma Decretului Imperial din 15.04.1762 pentru înfiinţarea Miliţiei Naţionale Grănicereşti se înfiinţează „Regimentul 2 Grăniceresc Năsăud „format din locuitori din zona Someşului Mare, cărora în schimbul pazei graniţelor li s-a consfinţit stăpânirea pădurilor şi păşunilor.

Începând din anul 1948, ca efect al Legilor naţionalizării, pădurile au trecut în proprietatea statului român.

În anul 2000, după apariţia Legii 1, comunei Telciu i s-a reconstituit dreptul de proprietate pentru suprafaţa specificată mai sus.

Structura fondului forestier situaţia se prezintă astfel:

Date medii

-U.P I Bichigiu

- vârsta medie : 76 ani;
- volumul la ha –260 mc;
- consistenţa medie – 0.78;
- clasa de producţie medie – III,1
- indicii de creştere curentă – 6,7 mc /an/ha;
- fond lemnos total – 851151 mc.

- U.P II Fiad

- vârsta medie :66 ani;
- volumul la ha – 264 mc;
- consistenta medie – 0,81
- clasa de producție medie – II.8;
- indicele de creștere curentă – 7,8 mc /an/ha;
- fond lemnos total – 995117 mc

-U.P III Sterpu

- varsta medie:94 ani;
- volum la ha – 307 mc
- consistenta medie -0,73
- clasa de productie medie – III,1
- indicele de crestere curenta – 3,7/an/ha
- fond lemnos total -851515 mc

- U.P IV Strâmba- Rebra

- vârsta medie: 75 ani;
- volumul la ha – 291 mc;
- consistenta medie – 0,76;
- clasa de producție medie – III.1;
- indicele de creștere curentă -6,6 mc /an/ha;
- fond lemnos total – 1459852 mc.

- U.P. V Telciu

- vârsta medie:-69 ani
- volumul la ha – 282 mc;
- consistenta medie –0,82;
- clasa de producție medie-III;
- indicele de creștere curentă-7,2mc/an/ha
- -fond lemnos total-1433017 mc.

Raportat la subunități de gospodărire constituite ,situația se prezintă astfel:

- SUP „A” – codru regulat cu sortimente obișnuite –13056,16 ha;
- SUP „M” – păduri supuse regimului de conservare deosebită – 2732,09 ha;
- SUP„K” – rezervații de semințe – 134 ha;
- SUP „E” –rezervații pentru ocrotirea integrală a naturii –1431,9 ha.

Ocolul Silvic Comunal Telciu deține de asemenea suprafața de 20% cuprinsă în arii naturale protejate după cum urmează:

U.B IV Strâmba -Rebra – 70% din suprafața U.P.IV se suprapune cu sit Natura 2000,

ROSCI identificat prin 0125 Munții Rodnei

Situația privind accesibilitatea fondului forestier se prezintă după cum urmează:

U.P I Bichigiu : drumuri auto forestiere cu lungimea totală de 15,00 km și drumuri publice cu lungimea de 16,6 km asigură o densitate de 14,2 m/ha și o accesibilitate de 74%;

U.P II Fiad : drumuri auto forestiere cu lungimea totală de 35,90 km și drumuri publice cu lungimea de 2,4 km asigură o densitate de 11,1 m/ha și o accesibilitate de 100%

U.P IV Strâmba Rebra : drumuri auto forestiere cu lungimea totală de 39,6 km asigură o densitate de 7,76 m/ha și o accesibilitate de 75%.

U.P.V Telcișor: drumuri auto forestiere cu lungimea totală de 41,1 km și drumuri publice cu o lungime de 26 km, asigură o densitate de 17,6 m/ha și o accesibilitate de 88%.

1.1 Scopul și obiectivele entității.

1.1.1. Scopul, obiectivele și atribuțiile prevăzute în actele normative în baza cărora funcționează entitatea.

Administrarea și gestionarea unitară și durabilă a fondului forestier, în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice și ale normelor de regim silvic, în vederea creșterii contribuției pădurilor la îmbunătățirea condițiilor de mediu și valorificarea superioară a produselor specifice, sunt reglementate de Legea nr. 331/2024 privind Noul Cod Silvic cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit acestuia, principiile care stau la baza gestionării durabile a pădurilor sunt următoarele:

- a) promovarea practicilor care asigură gestionarea durabilă a pădurilor;
- b) asigurarea integrității fondului forestier și a permanenței pădurii;
- c) majorarea suprafeței terenurilor ocupate cu păduri;
- d) politici forestiere stabile pe termen lung;
- e) asigurarea nivelului adecvat de continuitate juridică, instituțională și operațională în gestionarea pădurilor;
- f) primordialitatea obiectivelor ecologice ale silviculturii;
- g) creșterea rolului silviculturii în dezvoltarea rurală;
- h) promovarea tipului natural fundamental de pădure și asigurarea diversității biologice a pădurii;
- i) armonizarea relațiilor dintre silvicultură și alte domenii de activitate;
- j) sprijinirea proprietarilor de păduri și stimularea asocierii acestora;
- k) prevenirea degradării ireversibile a pădurilor, ca urmare a acțiunilor umane și a factorilor de mediu destabilizatori.

În acest scop, proprietarii fondului forestier au următoarele obligații în aplicarea regimului silvic:

- a) să asigure întocmirea și respectarea amenajamentelor silvice;
- b) să asigure paza și integritatea fondului forestier;
- c) să realizeze lucrările de regenerare a pădurii;
- d) să realizeze lucrările de îngrijire și conducere a arboretelor;
- e) să execute lucrările necesare pentru prevenirea și combaterea bolilor și a dăunătorilor pădurii;
- f) să asigure respectarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor;
- g) să exploateze masa lemnoasă numai după punerea în valoare, autorizarea parchetelor și eliberarea documentelor specifice de către personalul abilitat;
- h) să asigure întreținerea și repararea drumurilor forestiere pe care le au în administrare sau în proprietate;
- i) să delimiteze proprietatea forestieră în conformitate cu actele de proprietate și să mențină în stare corespunzătoare semnele de hotar;

j)să notifice structurile teritoriale de specialitate ale autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în termen de 60 de zile, cu privire la transmiterea proprietății asupra terenurilor forestiere. *În cazul administrării pădurilor prin ocoale silvice autorizate, obligațiile prevăzute mai sus aparțin acestora.*

1.1.2 Atribuțiile entității.

Conform R.O.F aprobat prin H.C.L nr. 6/2009, modificat prin H.C.L98/15.12.2022 si a H.C.L 29/30.03.2023, **Ocolul Silvic Comunal Telciu R.A** are, în principal, următoarele atribuții:

- ☐ asigură integritatea fondului forestier, proprietate publică a comunei Telciu, pe care îl are în administrare și gospodărirea durabilă a pădurilor, urmărind sporirea continuă a calității și funcționalității acestuia;
- ☐ organizează și execută paza fondului forestier pe care îl administrează, împotriva tăierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradărilor, pășunatului, braconajului și altor acte păgubitoare, precum și măsurile de prevenire și de stingere a incendiilor de păduri;
- ☐ organizează și execută în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice, ale studiilor sumare de amenajare sau ale altor studii de specialitate, lucrările de regenerare și reconstrucție ecologică a pădurilor, precum și cele de îngrijire a arboretelor tinere și de întreținere a semințișurilor și plantațiilor;
- ☐ asigură realizarea și urmărirea prin sistem informațional adecvat, a compozițiilor de regenerare stabilite prin amenajamentele silvice sau prin alte studii de specialitate;
- ☐ urmărește protejarea terenurilor din fondul forestier împotriva eroziunii și a altor forme de degradare și urmărește execuția lucrărilor de corectare a torenților din fondul forestier;
- ☐ asigură starea fitosanitară corespunzătoare a pădurilor pe care le administrează, organizând acțiunile necesare pentru depistarea, prevenirea și combaterea bolilor și dăunătorilor;
- ☐ amplasează și pune în valoare masa lemnoasă care urmează a se recolta anual, din pădurile pe care le administrează, destinată agenților economici și populației, în conformitate cu posibilitatea de exploatare a pădurilor, stabilită prin amenajamente silvice;
- ☐ exercită controlul respectării regulilor silvice de exploatare a lemnului în pădurile pe care le administrează, pentru prevenirea prejudicierii semințișurilor și arborilor pe picior, degradării solului, declasării lemnului, precum și pentru prevenirea altor fapte asemănătoare și ia măsuri pe baza legislației în vigoare, sancționând abaterile constatate;
- ☐ controlează proveniența materialelor lemnoase și a celorlalte produse specifice fondului forestier, legalitatea circulației acestora și urmărește sancționarea neregulilor constatate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- ☐ valorifică produsele specifice fondului forestier pe care îl administrează și gestionează, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- ☐ execută în regie proprie sau prin agenți economici specializați lucrări de exploatare și prelucrare a masei lemnoase din pădurile pe care le administrează, în condițiile legii, în scopul gospodăririi raționale a pădurilor și valorificării superioare a lemnului, asigurării regenerării la timp a arboretelor și evitarea declasării lemnului;
- ☐ propune realizarea rețelei de drumuri forestiere necesare accesibilizării bazinelor forestiere pentru exploatarea masei lemnoase și pentru o mai bună gospodărire a pădurilor, a vânatului și turismului, în condițiile legii;
- ☐ execută lucrări de construire, întreținere și reparații ale drumurilor și construcțiilor forestiere, în regie proprie sau prin agenți economici specializați;
- ☐ administrează și gestionează fondurile de vânătoare și cele de pescuit din apele de munte, pe care le-a dobândit potrivit legii, răspunzând de realizarea efectivelor optime de vânat, pe fiecare fond de vânătoare, prin acțiunile de selecție a vânatului, de asigurare a hranei, a adăpostului și zonelor de liniște și de înmulțire a acestuia, a repopulării în unele fonduri și de recoltare a efectivelor aprobate prin programele anuale și de prevenire și combatere a braconajului;
- ☐ administrează și gestionează arii protejate în condițiile legii;

- ☐prestează la cerere, contra cost, servicii de specialitate în pădurile proprietate privată (persoane fizice și juridice) sau aparținând altor unități administrativ teritoriale, altele decât cele ale membrilor asociați, precum și pe terenurile cu vegetație forestieră din afara fondului forestier, cum sunt: lucrări de marcă a arborilor care se pot recolta, inventarierea masei lemnoase, împăduriri, combaterea dăunătorilor, etc;
- ☐asigura, potrivit legii, paza pădurilor proprietate privată sau publică, la cererea proprietarilor sau asociațiilor de proprietari legal constituite, contra cost;
- ☐prestează contra cost: servicii, lucrări și transporturi pentru terți, potrivit obiectului de activitate;
- ☐realizează întreaga gamă de operațiuni de comerț interior și exterior, în vederea valorificării eficiente a produselor specifice fondului forestier, potrivit legii;
- ☐organizează în condițiile legii, acțiuni de vânătoare pentru cetățeni romani și străini, pe fondurile de vânătoare, dobândite potrivit legii;
- ☐urmărește efectuarea lucrărilor contractate, participă la recepția lor și ține evidența mijloacelor fixe rezultate în urma acestor lucrări;
- ☐organizează licitații pentru produsele specifice fondului forestier la sediul ocolului, încheie contracte pentru licitațiile efectuate, execută facturarea și încasarea produselor specifice licitate și contractate în numele proprietarului;
- ☐întocmește listele de partizi pentru masa lemnoasă care urmează să fie scoasă la licitație
- ☐propune spre aprobare Consiliului local Telciu metodologia de calcul a prețului de pornire la licitație a masei lemnoase destinată agenților economici, în condițiile legii;
- ☐propune spre aprobare Consiliului local Telciu prețul de vânzare a masei lemnoase pentru populație;
- ☐stabilește și propune spre aprobare Consiliului local, investițiile necesare realizării obiectului de activitate;
- ☐propune spre aprobare preluarea în administrare de terenuri degradate proprietate privată sau publică, inclusiv perimetre de ameliorare pentru a fi împădurite potrivit legii.

1.1.3 Continuitatea activității

Evenimente ulterioare întocmirii situațiilor financiare (după încheierea perioadei de raportare): există un grad de incertitudine nesemnificativă asupra riscului de continuitate a activității

Principiul continuității activității presupune că situațiile financiare sunt întocmite pe aceleași considerente ca cele actuale.

Conducerea unității nu intenționează să lichideze entitatea, să înceteze tranzacționarea.

Conducerea este conștientă că nu există incertitudini semnificative care pun serios la îndoială capacitatea entității de a-și continua activitatea.

Modalitatea de analiză a riscului: S-au stabilit obiectivele pentru fiecare activitate/ compartiment, s-a identificat riscul inerent/ specific pentru fiecare obiectiv, au fost identificate cauzele care favorizează apariția riscului. **Strategia adoptată** - Acțiunea de minimizare a riscului /riscurilor, inerent /inerente/ specifice, au fost nominalizate persoanele responsabile cu minimizarea riscului.

Considerăm că evaluarea riscurilor făcută de societatea noastră este rezonabilă și permite respectarea principiului continuității activității.

Conducerea unității - în vederea continuității activității, a avut în vedere planificarea strategică și anuală a modului de stabilire a cotei de masă lemnoasă la nivelul ocolului silvic, conform amenajamentelor silvice și a cotei aprobate și repartizată de către Consiliul Local.

Având în vedere faptul că riscurile asociate activităților sunt generate de mediul economic și social în care activitatea este derulată, apare necesitatea ca riscurile să fie reevaluate periodic, pentru a fi urmărite în dinamica lor.

De asemenea, pentru realizarea unei analize de risc fundamentate dar și pentru a reduce gradul de subiectivitate al analizei de risc, considerăm necesar utilizarea unor criterii de analiză a riscurilor bine definite, cu explicarea modalității efective de realizare a analizei de risc și de stabilire a punctajului scorului de risc, prin utilizarea de **criterii specifice activității**.

II Organizarea și conducerea entității.

II.1 Conducerea unității :

Organele de conducere ale Ocolului Silvic Comunal Telciu R.A sunt:

- Consiliul de Administrație.
- Șeful de ocol.

• *Consiliul de administrație* ales de către proprietar, respectiv Consiliul Local al comunei Telciu prin recrutarea pe baza de selecție a dosarelor conform OUG 109/2011 Privind Guvernanta Corporativa a institutiilor publice are următoarea structură:

- Petar Luca - presedinte
- Pupeza Luca - membru
- Muresan Vasile - membru
- Pop Daniel Ioan - membru

• *Conducerea executivă* la 31.12.2024 era reprezentată de:

- ing. Pupeza Luca - șef de ocol :
- ec. Chitul Georgeta - contabil șef

Ocolul Silvic Comunal Telciu R.A are în structura sa compartimente de specialitate, districte, cantoane silvice și formații de lucru.

• *Auditul intern* – în anul 2024 a fost organizat prin cooperare, având în vedere că este sub autoritatea Consiliului Local al Comunei Telciu.

III Obiectivul general și obiectivele specifice ale activității auditate, precum și analiza perspectivei din punctul de vedere al economicității, eficienței și eficacității.

3.1 Obiectivul general al activității O.S.C Telciu R.A, conform actului de înființare a entității, este administrarea și gestionarea unitară și durabilă, în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice și ale normelor de regim silvic, a fondului forestier proprietate publică a comunei Telciu, în vederea creșterii contribuției pădurilor la îmbunătățirea condițiilor de mediu și valorificarea superioară a produselor fondului forestier.

3.2 Obiectivele specifice ale ocolului silvic, stabilite prin statutul de organizare și funcționare al acestuia, sunt reprezentate de realizarea activităților menționate la pct. 3.2 din raportul de audit.

În cadrul activității de administrare și gestionare a fondului forestier proprietate publică a comunei Telciu, ocolul silvic are următoarele obligații, conform statutului:

- să țină evidenta veniturilor și cheltuielilor aferente activităților pe care le desfășoară;
- să facă încasările și plățile cuvenite;
- să vireze diferența dintre veniturile realizate și cheltuielile efectuate la bugetul local al comunei Telciu;
- să asigure întocmirea și respectarea amenajamentelor silvice;
- să asigure paza și integritatea fondului forestier;
- să realizeze lucrările de regenerare a pădurii;
- să realizeze lucrările de îngrijire și conducere a arboretelor;
- să execute lucrările necesare pentru prevenirea și combaterea bolilor și dăunătorilor pădurii;

3.3 Perspectivele de realizare a activității entității într-un mod economic, eficient și eficace sunt condiționate de schimbările legislative (modificarea Codului silvic), evoluția pieței lemnului, înființarea și dezvoltarea altor activități aducătoare de venituri, eficientizarea celor existente.

IV. Bazele întocmirii situațiilor financiare:

4.1 Ocolul Silvic Comunal Telciu Ra, cu sediul în Telciu, nr. 188 B, jud. Bistrița-Năsăud, , având cod unic de înregistrare 25327840, s-a constituit în 2009, este persoană juridică română.

La întocmirea situațiilor financiare anuale au fost respectate prevederile:

- Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDINUL Nr. 1802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;

Situațiile financiare anuale se întocmesc pe baza balanței de verificare. Situațiile financiare au fost întocmite pe baza contabilității de angajamente, la costul istoric.

Societatea efectuează înregistrări contabile în moneda națională LEI.

Bilanțul **Ocolului Silvic Comunal Telciu RA** încheiat la 31.12.2024 oferă informații despre poziția financiară a unității.

5..Alte informatii

În exercițiul financiar încheiat la 31.12.2024 s-au înregistrat venituri totale 7.671.791 lei, cheltuieli totale 8.467.541, rezulta un rezultat negativ de 795.750 lei.

6 RAPORT asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31 decembrie 2024.

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul Pop Daniel Ioan, în calitate de șef ocol declară că Ocolul Silvic Comunal Telciu RA dispune de un sistem de control intern/managerial ale cărui concepere și aplicare **PERMIT** conducerii (și, după caz, consiliului de administrație) să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Acastă declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern/managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern/managerial **CUPRINDE** mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia **ARE** la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționez următoarele:

- Registrul riscurilor la nivelul entității, condus de secretarul Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică, **ESTE** actualizat anual;

- Procedurile operaționale elaborate în proporție de 100% din totalul activităților procedurabile inventariate **SUNT** actualizate anual;

- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial **CUPRINDE** în mod distinct, acțiuni de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție și a auditorilor interni în activitățile realizate de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică și acesta **A FOST** actualizat în cursul anului;

- În cadrul Ocolului Silvic Comunal Telciu RA **EXISTĂ organizat** auditul intern prin cooperare și acesta este **FUNCȚIONAL**, **FIIND** compus din minimum două persoane.

Precizez că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern/managerial, deținută în cadrul Ocolului Silvic Comunal Telciu RA precum și în rapoartele de audit intern și extern.

Prezentul raport s-a elaborat în conformitate cu Instrucțiunile privind întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/managerial, aprobate prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciez că la data de 31 decembrie 2024, sistemul de control intern/managerial al Ocolului Silvic Comunal Telciu RA este **CONFORM** cu standardele cuprinse în Codul controlului intern/managerial.

Șef ocol
Pop Daniel Ioan



Evaluare sistem de control intern managerial

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni planificate în vederea realizării obiectivelor	Termen	Riscuri aferente realizării obiectivelor		Responsabil (i)	Observații
				Precizare	Nivel estimat		
1	Creșterea efectivității activităților de control intern	1.1. Întocmirea și Punerea în aplicare a planurilor de implementare (PI) ale standardelor de control intern, în conformitate cu programul de dezvoltare SCIM	Ori de câte ori e necesar Permanent	Nerealizarea acțiunilor propuse în planurile de activitate	M	Comisia de monitorizare Responsabil Compartiment Personalul compartimentului	
		1.2. Întocmirea rapoartelor de progres a implementării SCIM	Anual	Nerespectarea termenelor de raportare/implementare de către compartimentele de specialitate	G	Comisia de Monitorizare	
2	Diminuarea riscurilor aferente activității proprii ale instituției	2.1. Sprijinirea misiunilor de audit sau de verificare la nivelul compartimentului	Ori de câte ori este necesar	-	-	Responsabil Compartiment Personalul compartimentului	În limita competențelor
		2.2. Implementarea recomandărilor auditului și eliminarea neconformităților	Ori de câte ori este necesar	Insuficiența resurselor necesare implementării	M	Responsabil Compartiment Personalul compartimentului	Activitatea are la bază proceduri bine stabilite și generează valoare adăugată
		2.3. Semnalarea neconformităților și/sau abaterilor constatate față de obiectivele stabilite în programul de dezvoltare SCIM	Ori de câte ori este necesar	-	-	Responsabil Compartiment Personalul compartimentului	
		2.4. Instruirea / conștientizarea permanentă a personalului implicat în evaluarea controlului intern	Permanent	Percepție greșită asupra managementului riscurilor	S	Responsabil Compartiment Personalul compartimentului	
3	Elaborarea de strategii de control adecvate pentru atingerea obiectivelor specifice		Permanent	Percepție greșită asupra managementului riscurilor	S	Responsabil Compartiment Personalul compartimentului	

Șef ocol
Pop Dan Gheorghe Ioan